



TARIKH IKLAN
25 Januari 2024

KEKOSONGAN JAWATAN

Kolej Universiti TATI adalah merupakan institusi pengajian tinggi yang dimiliki oleh Kerajaan Negeri Terengganu Darul Iman dan menawarkan pelbagai program pengajian dalam bidang kemahiran tinggi dan teknologi kejuruteraan.

Selaras dengan perkembangan dan peningkatan kami berteraskan kemahiran tinggi yang unggul di negara ini, maka kami sedang mencari calon-calon yang berkelayakan dan mempunyai komitmen yang tinggi untuk berkhidmat dengan kami.

Jawatan yang ditawarkan:

1) AKAUNTAN (KONTRAK)

Akauntan (WA41)

(1 Kekosongan)

Calon bagi lantikan jawatan di atas mestilah memiliki kelayakan berikut:

- Warganegara Malaysia;
- Ijazah Sarjana Muda Perakaunan atau yang berkaitan;
- Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf oleh kerajaan;
- Boleh berkomunikasi dengan baik dalam Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris;
- Mempunyai pengetahuan dalam bidang perakaunan, perbankan dan peraturan pekerjaan Malaysia;
- Boleh bekerja dengan pengawasan minima;
- Mempunyai lesen memandu dan kenderaan sendiri;
- Berdisiplin tinggi, berintegriti dan amanah serta pro aktif;
- Bebas daripada penyalahgunaan dadah / jenayah;
- Bebas dari 'Credit Tip-Off Service' (CTOS); dan
- Calon yang mempunyai pengalaman kerja dalam bidang perakaunan / kewangan daripada Institusi Pengajian Tinggi adalah diutamakan.

2) PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT (KONTRAK)

Pegawai Teknologi Maklumat (F41) (1 Kekosongan)
<p>Calon bagi lantikan jawatan di atas mestilah memiliki kelayakan berikut:</p> <ul style="list-style-type: none">• Warganegara Malaysia• Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan• Mempunyai sekurang-kurangnya Ijazah Sarjana Muda Kepujian dalam bidang Sains Komputer dan Teknologi Maklumat atau bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan / luar Negara atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.• Syarat Kelayakan Bahasa Melayu Calon bagi lantikan ini hendaklah Lulus dalam Bahasa Malaysia / Bahasa Melayu (termasuk ujian lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.• Mempunyai pengalaman kerja sekurang-kurangnya 3 tahun terutama dalam Pengurusan Rangkaian, Firewall, Wireless, Server dan CCTV.• Calon yang mempunyai pengetahuan dalam Network Monitoring System (NMS) seperti Nagios atau LibreNMS atau PRTG adalah satu kelebihan.• Mahir dengan Perisian Sistem Pengoperasian Linux dan Microsoft Windows Server, Virtual machine VMware, Proxmox.• Berpengetahuan dalam spesifikasi semasa bagi komputer desktop, laptop dan printer.• Boleh bekerja secara individu di bawah pengawasan yang minimum.• Inovatif, Proaktif dan boleh bekerja dalam pasukan.• Sihat tubuh badan dan aktif dalam bersukan.• Boleh berkomunikasi dengan baik dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris.
<p>Skop Tugas</p> <ul style="list-style-type: none">• Mengetuai Unit Infrastruktur ICT JPTM.• Mengetuai Projek Tender Perbaharui Perkhidmatan Internet• Memberi khidmat nasihat berkaitan spesifikasi teknikal berkaitan ICT• Mengurus hal ehwal bilik server dan semua server universiti• Merancang dan merekabentuk rangkaian baru bagi kedua-dua kampus UC TATI

3) PENGAWAL KESELAMATAN (KONTRAK)

Pengawal Keselamatan (KP11) (1 Kekosongan)

Calon bagi lantikan jawatan di atas mestilah memiliki kelayakan berikut:

- Warganegara Malaysia;
- Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan;
- Mempunyai sekurang-kurangnya Sijil Rendah Pelajaran atau Sijil Penilaian Menengah yang diiktiraf atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- Boleh bekerja dengan pengawasan minima;
- Boleh berkomunikasi dengan baik;
- Berdisiplin tinggi, sihat tubuh badan serta aktif dalam bersukan dan berpewatakan baik;
- Bebas daripada penyalahgunaan dadah / jenayah;
- Boleh bekerja lebih masa (Overtime);
- Bebas dari 'Credit Tip-Off Service' (CTOS);
- Berintegriti dan amanah dalam tugas yang diberikan;
- Boleh berkomunikasi dengan baik; dan
- Bekas tentera atau polis akan diberi keutamaan.

PENEMPATAN : UC TATI, CITY CAMPUS KUALA TERENGGANU

Calon-calon yang berminat boleh memuat turun borang permohonan yang boleh didapati di laman web UC TATI www.uctati.edu.my dan menghantar borang permohonan tersebut beserta salinan sijil-sijil dan **resume** dalam bentuk softcopy ke alamat emel jsm@uctati.edu.my selewat-lewatnya sebelum atau pada **29 Februari 2024** atau ke alamat berikut:-

Pendaftar
University College TATI (UC TATI)
Kampus UC TATI, Teluk Kalong
24000 Kemaman, Terengganu Darul Iman.
No. Tel: 09-8601000

Hanya calon yang layak sahaja akan dihubungi dan calon yang tidak dihubungi akan dianggap gagal selepas tiga (3) bulan daripada tarikh tutup permohonan.



GAMBAR
UKURAN
PASPORT

(PASSPORT SIZE
PHOTOGRAPH)

BORANG JAWATAN KOSONG (JOB APPLICATION FORM)

PERINGATAN KEPADA PEMOHON (*Please read instructions below carefully before filling-in the form*):

Maklumat ini akan digunakan untuk menentukan kelayakan pemohon bagi jawatan yang dipohon. Borang berasingan perlu digunakan bagi memohon jawatan lain. Pemohon yang sedang memegang jawatan Kolej Universiti TATI, pemohon hendaklah dibuat melalui Dekan/Ketua Jabatan beserta dengan salinan Laporan Penilaian Prestasi.

This information will be used to determine your eligibility for this position. A separate application must be completed for each position for which you are applying. Applicants who are currently working at any Government Office/Statutory Body/Local Authority should submit application through respective Dean/Head of Department together with latest appraisal.

Jawatan Yang Dipohon (Position Apply)	
Gred Yang Dipohon (Grade Apply)	

A	BUTIR- BUTIR PERIBADI (PERSONAL PARTICULARS DETAILS)		
Nama (Name)		Agama (Religion)	
No. Kad Pengenalan (I/C No)		Jantina (Gender)	
Tarikh Lahir (Date of Birth)		Age (Umur)	
Tempat Lahir (Place of Birth)		Bangsa (Race)	
Warganegara (Citizenship)		No. Tel (Phone No)	
Taraf Perkahwinan (Marital Status)		Bil. Anak (No. of Children)	
Alamat (Address)		Bandar (City)	
		Poskod (Zip)	
Negeri (State)		Alamat E-Mail (Email Address)	

B	BUTIR- BUTIR TAHAP PENDIDIKAN & KEMAHIRAN (EDUCATION & SKILLS DETAILS)																																						
<p>Sila nyatakan tahap pendidikan bermula dengan terkini dan sertakan salinan ijazah, diploma dan sijil –sijil berkaitan termasuk salinan transkrip yang telah diperakui sah <i>(Please list all education beginning with most recent and enclose a certified true copy of degree, diploma, transcript and any relevant certificate)</i></p>																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; padding: 5px;">Nama Universiti/Kolej/Sekolah <i>(Name of University/College/School)</i></th> <th style="text-align: left; padding: 5px;">Tahun <i>(Year)</i></th> <th style="text-align: left; padding: 5px;">Ijazah/Diploma/Sijil <i>(Degree/Diploma/Certificate)</i></th> <th style="text-align: left; padding: 5px;">Bidang Pengkhususan <i>(Degree & Major)</i></th> <th style="text-align: left; padding: 5px;">CGPA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					Nama Universiti/Kolej/Sekolah <i>(Name of University/College/School)</i>	Tahun <i>(Year)</i>	Ijazah/Diploma/Sijil <i>(Degree/Diploma/Certificate)</i>	Bidang Pengkhususan <i>(Degree & Major)</i>	CGPA																														
Nama Universiti/Kolej/Sekolah <i>(Name of University/College/School)</i>	Tahun <i>(Year)</i>	Ijazah/Diploma/Sijil <i>(Degree/Diploma/Certificate)</i>	Bidang Pengkhususan <i>(Degree & Major)</i>	CGPA																																			
C	BUTIR-BUTIR KEMAHIRAN/ SIJIL PEJABAT/ KOMPUTER/ BAHASA (OFFICE / COMPUTER/ LANGUAGE SKILLS DETAILS)																																						
<p>Senarai kemahiran teknikal atau kebolehan yang berkaitan dengan jawatan ini termasuk kemahiran/ pengetahuan Komputer dan bahasa. <i>(List technical or specialized skills/ credentials relevant to this job, including knowledge of any computer and language skill.)</i></p>																																							

D	BUTIR-BUTIR KEGIATAN LUAR SEMASA DI SEKOLAH/UNIVERSITI (EXTRA CURRICULAR ACTIVITIES IN SCHOOL/UNIVERSITY DETAILS): Sila senaraikan kegiatan luar yang pernah/sedang diceburi. <i>(Please list the extras curricular previously/currently involved.)</i>

E BUTIR- BUTIR PENGALAMAN KERJA (WORK EXPERIENCE DETAILS)				
Nama Majikan <i>(Employer)</i>	Jawatan yang Disandang <i>(Position Held)</i>	Tempoh Perkhidmatan <i>(Service Period)</i>	Gaji Akhir <i>(Last Salary Drawn)</i>	Sebab Berhenti <i>(Reason for Leaving)</i>

F	PENGAKUAN PEMOHON (APPLICANT'S DECLARATION)
<p>Saya mengaku bahawa maklumat yang diberikan adalah betul. Saya memahami bahawa sekiranya ada diantara maklumat atau dokumen sokongan itu didapati palsu, permohonan saya akan terbatal atau perkhidmatan saya akan ditamatkan serta merta. Kolej Universiti TATI (UC TATI) mempunyai hak menyemak kelayakan akademik, pengalaman kerja terlebih dahulu, rekod jenayah dan lain-lain latar belakang yang berkenaan.</p> <p><i>(I certify that the above statements are correct. I understand that any false information (or omissions) in this application, or its supporting documents, will be sufficient grounds for refusal to hire or termination without notice. I further understand that the University College TATI (UC TATI) has the right to review and investigate my education, previous employment, criminal record and other background data)</i></p>	
<hr/> TANDATANGAN PEMOHON (APPLICANT'S SIGNATURE)	TARIKH : (DATE)

Permohonan yang telah lengkap hendaklah di alamatkan kepada:-

REKTOR
UNIVERSITY COLLEGE TATI (UC TATI)
KAMPUS UC TATI, TELUK KALONG
24000 KEMAMAN
TERENGGANU DARUL IMAN.

* Peringatan : Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses dan dianggap tidak berjaya.
(Reminder : Incomplete applications will not be processed and are rendered unsuccessful).